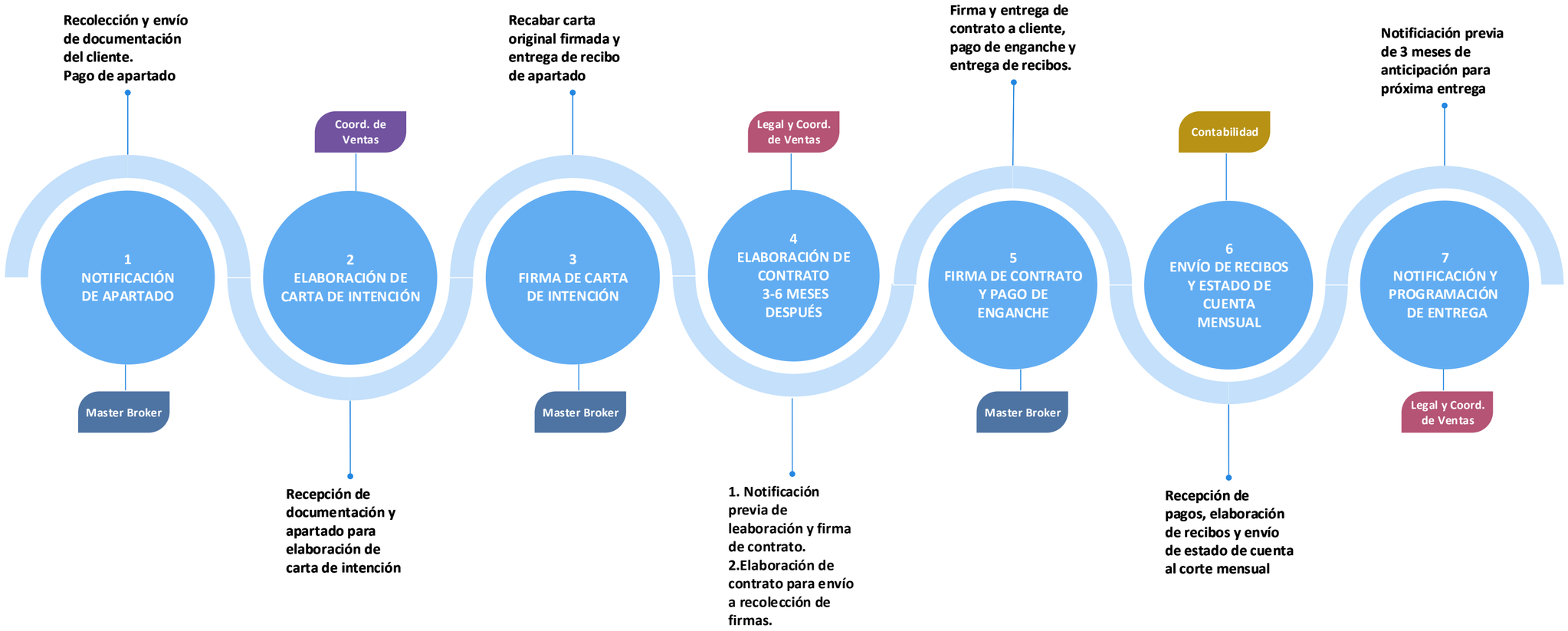
Recolección y envío de documentación del cliente.
Pago de apartado
1
NOTIFICACIÓN DE APARTADO
Master Broker
Coord. de Ventas
2
ELABORACIÓN DE CARTA DE INTENCIÓN
Recepción de documentación y apartado para elaboración de carta de intención
Recabar carta original firmada y entrega de recibo de apartado
3
FIRMA DE CARTA DE INTENCIÓN
Master Broker
Legal y Coord. de Ventas
4
ELABORACIÓN DE CONTRATO 3-6 MESES DESPUÉS
1. Notificación previa de leaboración y firma de contrato.
2.Elaboración de contrato para envío a recolección de firmas.
Firma y entrega de contrato a cliente, pago de enganche y entrega de recibos.
5
FIRMA DE CONTRATO Y PAGO DE ENGANCHE
Master Broker
Contabilidad
6
ENVÍO DE RECIBOS Y ESTADO DE CUENTA MENSUAL
Recepción de pagos, elaboración de recibos y envío de estado de cuenta al corte mensual
Notificiación previa de 3 meses de anticipación para próxima entrega
7
NOTIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ENTREGA
Legal y Coord. de Ventas